



АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2019 № 550-ПА

г. Ирбит

Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Ирбитского муниципального образования

В соответствии с государственной программой Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2014 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 года № 919 – ПП, в 2019 году, концепцией создания и функционирования целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Свердловской области на 2019-2021 годы, утвержденной распоряжением Правительства Свердловской области от 26.10.2018 года № 646-РП «О создании в Свердловской области целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей», и руководствуясь статьями 28,31 Устава Ирбитского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Ирбитского муниципального образования (приложение № 1).

2. Определить Управление образования Ирбитского муниципального образования в качестве уполномоченного органа по реализации персонифицированного дополнительного образования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского МО Завьялову Татьяну Олеговну.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обязательному опубликованию в газете «Родники ирбитские».

Глава Ирбитского
муниципального образования



А.В. Никифоров

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
ДЕТЕЙ В ИРБИТСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей в Ирбитском МО (далее – Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории Ирбитского МО, дополнительного образования за счет средств местного бюджета Ирбитского МО.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. услуга дополнительного образования – реализация дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу;

1.2.2. поставщик образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, оказывающая(ий) услуги дополнительного образования;

1.2.3. реестр сертификатов дополнительного образования – база данных о детях, проживающих на территории Ирбитского МО, которые имеют возможность получения дополнительного образования за счет средств местного бюджета Ирбитского МО, ведение которой осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением;

1.2.4. реестр сертифицированных образовательных программ – база данных о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых негосударственными поставщиками образовательных услуг, а также государственными и муниципальными поставщиками образовательных услуг в рамках внебюджетной деятельности, формируемая в соответствии с правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области (далее – Правила персонифицированного финансирования);

1.2.5. реестр предпрофессиональных программ – база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусств и(или) физической культуры и спорта, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований;

1.2.6. реестр значимых программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований, в установленном порядке признаваемых важными для социально-экономического развития Ирбитского МО и Свердловской области;

1.2.7. реестр общеразвивающих программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, не вошедших в реестр значимых программ, в отношении которых принято решение о сохранении финансирования за счет бюджетных ассигнований, независимо от спроса со стороны населения Ирбитского МО.

1.2.8. сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования. В целях настоящего положения под предоставлением ребенку сертификата дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования.

1.2.9. сертификат персонифицированного финансирования – статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий его использование в соответствии с

Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

1.2.10. сертификат учета – статус сертификата дополнительного образования, не предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

1.2.11. программа персонифицированного финансирования – документ, устанавливающий на определенный период параметры системы персонифицированного финансирования, в том числе объем обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, число и структуру действующих сертификатов персонифицированного финансирования, порядок определения норматива обеспечения сертификата;

1.2.12. уполномоченный орган по реализации персонифицированного дополнительного образования (далее – уполномоченный орган) – орган местного самоуправления – Управление образования Ирбитского МО (далее – Управление) уполномочен на ведение реестра сертификатов дополнительного образования, утверждение Программы персонифицированного финансирования Ирбитского МО, а также осуществление функций, предусмотренных Правилами персонифицированного финансирования.

1.3. Положение устанавливает:

- 1) порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;
- 2) порядок формирования реестров образовательных программ;
- 3) порядок использования сертификатов дополнительного образования.

II. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА СЕРТИФИКАТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

2.1. Ведение реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется Управлением или организацией, наделенной соответствующими полномочиями решением Управления.

2.2. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающие на территории Ирбитского МО.

2.3. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее – Заявитель), подаёт в Управление, а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, иному юридическому лицу, заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее – Заявление) содержащее следующие сведения:

2.3.1. фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;

2.3.2. серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка);

2.3.3. дату рождения ребенка;

2.3.4. страховой номер индивидуального лицевого счёта (при его наличии);

2.3.5. место (адрес) фактического проживания ребенка;

2.3.6. фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

2.3.7. контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка;

2.3.8. согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

2.3.9. отметку об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами персонифицированного финансирования.

2.3.10. сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе));

2.3.11. обязательство Заявителя уведомлять Управление, или в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, иное юридическое лицо, посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

2.4. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:

2.4.1. свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

2.4.2. документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

2.4.3. страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка (при его наличии);

2.4.4. один из документов, подтверждающих проживание ребенка на территории Ирбитского МО:

2.4.4.1. свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

2.4.4.2. справка об обучении по основной образовательной программе в организации, осуществляющей образовательную деятельность, расположенной на территории Ирбитского МО;

2.5. Должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предъявленным документам, и при их соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью прием заявления и возвращает оригиналы документов (нотариально заверенные копии) Заявителю.

2.6. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием Заявления, в день его представления.

2.7. В случае если должностному лицу предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения, должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день представления Заявителем Заявления.

2.8. Прием и регистрация Заявлений, по решению Управления может осуществляться иными юридическими лицами (далее – юридическое лицо), в том числе муниципальными учреждениями дополнительного образования.

2.9. При приеме Заявления, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления Заявления передает Заявление в Управление.

2.10. Управление в течение 3-х рабочих дней со дня получения Заявления (в том числе при получении Заявления от юридического лица, определенного в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения) определяет соответствие сведений условиям, указанным в подпункте 2.11 настоящего Положения.

2.11. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается Управлением при одновременном выполнении следующих условий:

2.11.1. ребенок проживает на территории Ирбитского МО, либо осваивает основную образовательную программу в общеобразовательной или предпрофессиональной образовательной организации, расположенной на территории Ирбитского муниципального образования;

2.11.2. в реестре сертификатов дополнительного образования Ирбитского МО отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;

2.11.3. в реестрах сертификатов дополнительного образования других муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об образовании ребенка, оказываемых ему услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.11.4. в Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами;

2.11.5. Заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет и в случае если ребенок не является Заявителем) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.12. В течение 1 рабочего дня после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования уполномоченный орган (уполномоченная организация) создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, а в случае, предусмотренном пунктом 2.14 настоящего Положения, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.13. При создании записи о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования для сертификата дополнительного образования устанавливается статус сертификата учета.

2.14. В случае использования Управлением информационной системы персонифицированного дополнительного образования Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения (далее – электронная заявка).

В течение 1 рабочего дня после поступления электронной заявки в Управление создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее – Ожидающая запись).

Ребенок вправе использовать сведения об Ожидающей записи для выбора образовательных программ и изменения статуса сертификата дополнительного образования.

Поставщики образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения Ожидающей записи. Подтверждение Ожидающей записи осуществляется Управлением в соответствии с пунктами 2.3 - 2.12 настоящего Положения.

В случае если в течение 30-ти рабочих дней после создания Ожидающей записи Заявитель не предоставит в Управление Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения, Ожидающая запись исключается Управлением из реестра сертификатов дополнительного образования.

2.15. В случае если на момент получения сертификата дополнительного образования в Ирбитском МО у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальной районе (городском округе), уполномоченный орган (уполномоченная организация) при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования Ирбитского МО направляет уведомление в Управление, в реестр сертификатов дополнительного образования которого(ой) внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории Ирбитского МО. При этом в реестре сертификатов дополнительного образования Ирбитского МО создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

2.16. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется Управлением в случаях:

2.16.1. письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.16.2. нарушения со стороны родителя (законного представителя) ребенка и(или) ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования Правил персонифицированного финансирования.

2.17. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется Управлением в случаях:

2.17.1. письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.17.2. поступления уведомления от другого муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи;

2.17.3. достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.18. В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке Заявитель обращается в Управление, либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, к иному юридическому лицу с заявлением об изменении сведений, содержащим: перечень сведений, подлежащих изменению; причину(ы) изменения сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить сведения уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее – заявление об уточнении данных). При подаче заявления об уточнении данных Заявителем предъявляются документы, либо их копии, заверенные в нотариальном порядке, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в Реестр сертификатов дополнительного образования. При приеме заявления об уточнении данных, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявления об уточнении данных передает его в Управление.

2.19. Заявление об уточнении данных рассматривается Управлением в течение 3-х рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке Управление принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке Управление в течение 5-ти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в Реестре сертификатов дополнительного образования.

2.20. Управление осуществляет изменение группы для сертификата дополнительного образования по заявлению об уточнении данных, подаваемому родителями (законными представителями) ребенка и(или) ребенком (в случае достижения возраста 14-ти лет), либо в случае непредставления документов для подтверждения отдельной категории в установленные сроки. Для подтверждения оснований для изменения группы родители (законные представители) ребенка и(или) ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет) предоставляют необходимые документы, указанные в подпункте 2.4 настоящего Положения).

2.21. В случае, предусмотренном пунктом 2.17.3 настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершению ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом 2.2 настоящего Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

2.22. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕЕСТРОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования Управление осуществляет ведение реестров образовательных программ (реестра сертифицированных образовательных программ, реестра предпрофессиональных программ, реестра значимых программ, реестра общеразвивающих программ), доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.

3.2. В реестр сертифицированных образовательных программ включаются дополнительные общеобразовательные программы, прошедшие сертификацию в установленном Правилами персонифицированного финансирования порядке, реализуемые поставщиками образовательных услуг, доступные для прохождения обучения за счет сертификатов дополнительного образования.

3.3. В целях формирования реестров предпрофессиональных программ, значимых программ, общеразвивающих программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований местного бюджета Ирбитского МО, ежегодно до 01 августа и до 15 декабря текущего года передают уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее – перечни образовательных программ организаций).

3.4. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета Ирбитского МО на плановый финансовый год принимаются не позднее 20 декабря текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ организаций комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее – Комиссия по реестрам), состав которой ежегодно утверждается администрацией Ирбитского МО. Решения о корректировке реестров образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета Ирбитского МО на период с сентября по декабрь текущего года принимаются Комиссией по реестрам не позднее 25 августа текущего года. В Комиссию по реестрам в обязательном порядке включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей, в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований местного бюджета Ирбитского МО.

3.5. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, максимальной численности обучающихся по каждой программе, принимаемые Комиссией по реестрам, учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей, главными распорядителями средств, в ведении которых находятся казенные учреждения, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям и определении объемов бюджетных ассигнований казенным учреждениям, соответственно.

3.6. Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы в реестр предпрофессиональных программ и установлении максимальной численности обучающихся по программе Комиссия по реестрам принимает с учетом оценки потребности населения муниципалитета в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития муниципалитета.

3.7. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых программ Комиссия по реестрам принимает в случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем двум из следующих условий:

3.7.1. образовательная программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся;

3.7.2. образовательная программа специально разработана в целях сопровождения социально-экономического развития муниципалитета;

3.7.3. образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций муниципалитета и/или формирования патриотического самосознания детей;

3.7.4. образовательная программа реализуется в целях обеспечения развития детей по обозначенным на уровне Ирбитского МО и/или региона приоритетным видам деятельности;

3.7.5. образовательная программа специально разработана в целях профилактики и предупреждения нарушений требований законодательства Российской Федерации, в том числе в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, девиантного поведения детей и подростков;

3.7.6. образовательная программа не будет востребована населением, в случае ее реализации в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования, в том числе в связи с ее высокой стоимостью.

3.8. В случае если дополнительная общеобразовательная программа, включенная в перечень образовательных программ организации, не удовлетворяет условиям включения в реестр значимых программ, указанным в пункте 3.7 настоящего Положения, и при этом не соответствует условиям включения образовательной программы в реестр сертифицированных образовательных программ, установленным Правилами персонифицированного финансирования, Комиссия по реестрам вправе принять решение о ее включении в реестр общеразвивающих программ. Решение о включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр общеразвивающих программ принимается по окончании завершения формирования реестров предпрофессиональных программ и значимых программ, с учетом доступных после формирования указанных реестров остатков бюджетных ассигнований.

3.8.1. В реестр общеразвивающих программ в приоритетном порядке включаются дополнительные общеобразовательные программы, не включенные в реестры значимых и предпрофессиональных программ, освоение которых в новом учебном году продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующем формированию реестров программ. Новые зачисления на обучение на соответствующие программы могут быть ограничены по решению Комиссии по реестрам.

3.9. В реестры предпрофессиональных и значимых программ могут включаться соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые на территории Ирбитского МО за счет средств бюджета Свердловской области.

IV. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРТИФИКАТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

4.1. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в любой из реестров образовательных программ.

4.2. Сертификат дополнительного образования не может одновременно использоваться для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр общеразвивающих программ. В целях определения возможности использования сертификата дополнительного образования для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр общеразвивающих программ, сертификату дополнительного образования присваивается статус сертификата учета или сертификата персонифицированного финансирования.

4.3. Статус сертификата персонифицированного финансирования присваивается сертификату дополнительного образования при приеме поставщиком образовательных услуг заявления о зачислении или предварительной заявки на обучение в электронном виде (далее –

Заявка на обучение) по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.5 настоящего Положения.

4.4. Изменение статуса сертификата персонифицированного финансирования на статус сертификата учета при приеме поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестры предпрофессиональных, общеразвивающих или значимых программ, происходит при соблюдении условий, установленных пунктом 4.6 настоящего Положения. В ином случае статус сертификата не меняется.

4.5. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования осуществляется при условии отсутствия фактов текущего использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в объеме, не предусмотренном пунктом 4.11 настоящего Положения.

4.6. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета может быть осуществлен при одновременном выполнении следующих условий:

1) отсутствуют заключенные с использованием рассматриваемого для перевода сертификата договоры об образовании, а также поданные с использованием указанного сертификата и неотклоненные Заявки, на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

2) норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, определяемый в соответствии с программой персонифицированного финансирования на момент приема поставщиком образовательных услуг Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, не превышает объем остатка средств на рассматриваемом для перевода сертификате.

4.7. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.5 настоящего Положения, осуществляется Управление:

4.7.1. в день подачи Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в случае если на момент подачи заявки на обучение общий объем обеспечения действующих сертификатов дополнительного образования со статусом сертификата персонифицированного финансирования не достиг совокупного объема обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленного Программой персонифицированного финансирования;

4.7.2. по мере высвобождения зарезервированных для обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования средств, предусмотренных Программой персонифицированного финансирования в порядке общей очереди в зависимости от времени и даты направления уведомления на смену статуса сертификата.

4.8. В случае наличия фактов использования сертификата дополнительного образования в текущем финансовом году в качестве сертификата учета для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, освоение которых не предусмотрено пунктом 4.11 настоящего Положения, при переводе сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования устанавливается в размере норматива обеспечения сертификата, уменьшенного пропорционально числу дней, оставшихся до завершения текущего финансового года с момента подачи уведомления об изменении статуса сертификата дополнительного образования, без учета периода отпусков в системе дополнительного образования.

4.9. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.6 настоящего Положения,

осуществляется Управлением в день подачи Заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр общеразвивающих программ.

4.10. Сертификат дополнительного образования, имеющий статус сертификата персонифицированного финансирования, подлежит автоматическому переводу в статус сертификата учета без направления Заявки на обучение в случаях:

4.10.1. при отклонении всех ранее поданных с использованием сертификата дополнительного образования заявок на обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, при одновременном отсутствии в текущем финансовом году заключенных с использованием сертификата дополнительного образования договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования;

4.10.2. при наступлении очередного финансового года, за исключение случаев, когда с использованием сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования были заключены договоры об образовании, действующие в очередном финансовом году.

4.11. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ, в зависимости от статуса сертификата устанавливается в соответствии с Таблица 1.

Таблица 1.

Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ

Статус сертификата	Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ			Максимальное совокупное количество услуг вне зависимости от реестра, получение которых допускается
	Реестр предпрофессиональных программ	Реестр значимых программ	Реестр общеразвивающих программ	
Сертификат учета	1	3	2	6
Сертификат персонифицированного финансирования	1	3	0	4

4.12. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных программ, значимых программ, общеразвивающих программ, поставщик образовательных услуг запрашивает в уполномоченном органе (уполномоченной организации) информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно, либо если по результатам

зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе объем оказываемых услуг превысит максимальное количество оказываемых услуг, установленное пунктом 4.11 настоящего Положения для соответствующего сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившую заявку на обучение.

4.13. При отсутствии оснований для отклонения заявки на обучение, поданной от лица ребенка, предусмотренных пунктом 4.11 настоящего Положения, поставщик образовательных услуг рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования образовательная организация в течение 2 рабочих дней информирует Управление.

4.14. Поставщик образовательных услуг в течение 2 рабочих дней с момента прекращения образовательных отношений с ребенком (момента отчисления ребенка) информирует Управление о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования.

4.15. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ определяется Правилами персонифицированного финансирования и Программой персонифицированного финансирования.

4.16. В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по образовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных, значимых и общеразвивающих программ, при этом, число получаемых им услуг, превышает возможности для зачислений, предусмотренные пунктами 4.11 настоящего Положения, поставщики образовательных услуг, на обучение по программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение, независимо от количества получаемых ребенком услуг. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.

Адреса, по которым осуществляется прием и регистрация Заявлений

№ п/п	Наименование организации	Адрес	Контактный телефон	Ф.И.О. ответственного специалиста
1.	МКУ «Центр развития образования»	Г. Ирбит, ул. Советская д.100, 2этаж, каб. № 11	8(34355)6-40-49	Замараева Елена Сергеевна
2.	муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Детский экологический центр»	д.Фомина, ул.Советская, 63	8(34355)3-33-45	Яковлева Наталья Анатольевна
3.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа	д.Фомина, ул 60 лет Октября, 36, кабинет заместителя директора	8(34355)3-33-77	Дёмина Юлия Александровна
4.	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы»	п. Зайково, ул. Коммунистическая, д. 189	8(34355) 3-40-27	Шевелева Наталья Александровна
5.	муниципальное общеобразовательное учреждение Бердюгинская средняя общеобразовательная школа	д.Бердюгина, ул.Школьная, 4	8(34355) 3-57-73	Боровикова Надежда Ивановна
6.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Гаевская основная общеобразовательная школа"	Д. Гаева, ул. Школьная, 18	8(34355)314 49	Власова Татьяна Дмитриевна
7.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Горкинская средняя общеобразовательная школа"	с. Горки, ул. Советская,3	8(34355)57-1-41	Втехина Любовь Александровна
8.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Дубская средняя общеобразовательная школа"	Ирбитский район, д.Дубская, ул.Школьная, д.6	8(34355)3-04-34	Макарова Ирина Витальевна
9.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Зайковская средняя общеобразовательная школа №1 имени Дважды Героя Советского Союза Г. А. Речкалова"	п. Зайково ул. Коммунистическая, 156	8(34355)3-41-68	Свяжина Ольга Владимировна
10.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Зайковская средняя общеобразовательная школа №2	п. Зайково, ул. Школьная, 10	8(34355)5-42-26	Мурзина Наталья Владимировна
11.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Знаменская средняя общеобразовательная школа"	с. Знаменское, ул. Свердлова, 6	8(343)553-36-97	Оленёва Наталья Николаевна
12.	Муниципальное	с.Килачевское,	+7(34355)	Степанова Алена

	общеобразовательное учреждение "Килачевская средняя общеобразовательная школа"	ул.Ленина, д.36Б	3-27-30	Алексеевна
13.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Киргинская средняя общеобразовательная школа"	с.Кирга, ул.Толбузина, 16	8(34355)3-03-40	Ложкина Дарья Сергеевна
14.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Ключевская средняя общеобразовательная школа"	С.Ключи, ул.Урицкого,5	8(343)55 3-01-26	Панькова Надежда Николаевна
15.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Ницинская основная общеобразовательная школа"	С.Ницинское, ул.Центральная, 61	8(34355)306 97	Новоселова Юлия Васильевна
16.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Осинцевская основная общеобразовательная школа"	с. Осинцевское, ул.Молодежная, д.13	8(34355)5-13-20	Бердникова Мария Витальевна
17.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Пионерская средняя общеобразовательная школа"	пгт.Пионерский, ул.Ожиганова, 10	8(34355)4-52-73	Долгушина Анна Ивановна
18.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Пьянковская основная общеобразовательная школа"	С.Пьянково, ул.Юбилейная 29В	8(34355)515 30	Фоминцева Юлия Станиславовна
19.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Рудновская основная общеобразовательная школа"	Ирбитский район, с.Рудное, ул.Центральная, 25Б	8(34355)356 30	Гайдученко Анна Николаевна
20.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Стриганская средняя общеобразовательная школа"	с. Стриганское, ул. Октябрьская,55	8(34355)5-61-18	Фоминцева Анастасия Сергеевна
21.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Харловская средняя общеобразовательная школа	с.Харловское, ул.Советская, 4а	8(34355)3-22-24	Шихова Галина Ивановна
22.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Черновская средняя общеобразовательная школа	с. Черновское ул. 60 лет Октября, 18	8(34355)3-53-30	Нищеретных Татьяна Владимировна
23.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Чубаровская начальная школа – детский сад"	с. Чубаровское, ул. Октябрьская, д.12-в	8(34355)3-98-87	Кузеванова Вера Васильевна
24.	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Жар птица»	пгт. Пионерский, ул. Ожиганова, д. 11	8(34355) 4-50-20	Недокушева Наталья Михайловна
25.	МАУ ДО "Зайковская детская	Ирбитский	8(34355)3-	Ширшева Елена

	музыкальная школа"	район, п. Зайково ул. Коммунистическая, 171	44-77	Геннадьевна
26.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Ирбитская районная детская школа искусств» Ирбитский район,	пгт. Пионерский, ул. Ожиганова, д.2, 3 этаж, каб. 13а	8(34355) 4-42-45	Чукреева Екатерина Борисовна
27.				