

**Управление образования Ирбитского муниципального образования  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Ницинская основная общеобразовательная школа»**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МОУ «Ницинская ООШ»  
Протокол от 20.03.2025г №8

**УТВЕРЖДЕНО**

директор МОУ «Ницинская ООШ»  
\_\_\_\_\_  
Л.В. Щитова  
Приказ от 25.03.2025г. №24/1-од

**ПОДПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР  
по риску «Недостаточная предметная и методическая  
компетентность педагогических работников»**

## **Содержание**

1. Цель и задачи программы.
2. Целевые индикаторы и показатели программы.
3. Сроки и этапы реализации программы.
4. Меры/мероприятия по достижению цели и задач.
5. Ожидаемые конечные результаты (планируемые результаты) реализации программы антирисковых мер.
6. Ответственные за реализацию программы.

**Приложение** «Дорожная карта реализации программы антирисковых мер».

## **1. Цель и задачи программы**

Настоящая Программа антирисковых мер по риску «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников» направлена на устранение профессиональных дефицитов в области предметной и методической компетентности педагогов, повышение эффективности и качества педагогической деятельности.

### **Цель:**

создание к концу 2026 года системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации путем диагностики уровня профессиональных компетенций педагогов, через совершенствование педагогического и профессионального мастерства, курсов повышения квалификации и самообразования, организации наставничества и методического сопровождения аттестующихся педагогов.

### **Задачи:**

- проведение диагностики педагогических компетенций учителей и выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;
- повышение педагогического и профессионального мастерства педагогов;
- совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетентности в режиме обучения на курсах повышения квалификации и самообразования;
- организация наставничества для оказания методической помощи педагогам, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, и методическое сопровождение аттестующихся педагогов.

## **2. Целевые индикаторы и показатели программы**

Показателями для оценки мер по достижению позитивных изменений в образовательной организации являются:

- доля педагогических работников с высшей и первой квалификационной категорией, с соответствием занимаемой должности;
- доля участия педагогов в открытых уроках, конкурсах педагогического мастерства семинаров, мастер-классов и других форм распространения опыта, проведенных педагогическими работниками школы;
- доля педагогических работников, представивших опыт работы на школьном / муниципальном уровнях, в том числе по теме самообразования;
- доля педагогических работников, подготовивших победителей и призеров ВсОШ, интеллектуально-творческих конкурсов на школьном / муниципальном и других уровнях;
- доля педагогов участвующих в системе наставничества.

### Методы сбора информации:

- наблюдение;
- изучение опыта;
- анализ школьной документации;
- изучение продуктов ученического творчества;

- беседы, диалоги, дискуссии;
- метод мозговой атаки;
- анкетирование всех участников образовательных отношений;
- метод изучения групповой дифференциации;
- статистический метод;
- экспертная оценка.

Методы обработки информации:

- кластерный анализ;
- дисперсионный анализ;
- факторный анализ

### **3.Сроки и этапы реализации программы**

**Сроки реализации программы:** 1 год. (март 2025-май 2026г.)

**Этапы реализации:**

**Первый этап** (март-апрель, 2025г.) – аналитический (анализ результатов рискованного профиля школы, диагностика, разработка антирисковых программ);

**Второй этап** (май 2025г. - апрель 2026г.) - основной (реализация мероприятий антирисковых программ (проведение системного анализа мероприятий), коррекция программ, проведение мониторингов программ, текущий анализ результатов ГИА, ВПР, промежуточной аттестации);

**Третий этап** (май, 2025г.) – подведение итогов (итоговая диагностика реализации программ, анализ результатов мониторинга программы, определение стратегии дальнейшего развития школы).

### **4.Меры/мероприятия по достижению цели и задач:**

В рамках реализации данной программы планируется принять меры, провести мероприятия:

- Выявление профессиональных дефицитов на основе проведения диагностики и анкетирования.
- Обеспечение активного участия педагогов в реализации методических мероприятий, направленных на совершенствование педагогических компетенций (в том числе, участие в конкурсах профессионального мастерства).
- Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации ИРО, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах.
- Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.
- Организация системы наставничества и методическое сопровождение аттестующихся педагогов

Задачи, меры/мероприятия, сроки, показатели реализации и ответственные по запланированному направлению работы представлены в Приложении «Дорожная карта реализации программы антирисковых мер»

### **5.Ожидаемые конечные результаты (планируемые результаты) реализации программы антирисковых мер:**

- участие педагогов в диагностике профессиональных компетенций, анализ результатов выявления профессиональных дефицитов в области предметной и методической компетентности педагогов, принятие управленческих решений (аналитическая справка по результатам мониторинга);

- активное применение педагогами в повседневной практике современных педтехнологий на уроках и во внеурочной деятельности;
- проведение методических мероприятий (педсовет, педагогический всеобуч, ШМО и т.д.);
- совершенствование методической работы;
- саморазвитие педагогов (удостоверения о КПК, план работы педагога по теме самообразования);
- результативное участие педагогов и обучающихся в мероприятиях различного уровня (отчет по результатам самообследования, аналитическая справка, база данных);
- наличие и развитие наставничества в школе (учитель-учитель).

#### **6. Ответственные за реализацию программы:**

Руководителем программы является директор МОУ «Ницинская ООШ», который несёт персональную ответственность за реализацию программы. Также в реализации программы по своим направлениям работы принимают участие следующие специалисты: заместитель директора по УВР и педагогические работники.

Дорожная карта реализации программы антирисковых мер

№	Задачи	Меры/Мероприятие	Сроки	Показатели реализации	Ответственные
1	Проведение диагностики профессиональных затруднений педагогов	Подбор диагностики и анкеты для выявления профессиональных дефицитов	24.03-28.03.2025	Разработана и проведена и проанализирована диагностическая анкета	Директор. Заместитель директора по УВР
2	Повышение педагогического и профессионального мастерства педагогов	Организация участия педагогов в семинарах – практикумах, участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства	(март-июнь, август-декабрь, январь-май)	Рассмотрен план мероприятий	Заместитель директора по УВР.
		Методическое консультирование по подготовке материалов на конкурсы муниципального, регионального уровня	По плану работы (март-июнь, август-декабрь, январь-июнь)	Консультирование педагогов	Директор. Заместитель директора по УВР
		Представление педагогического опыта.	Апрель-декабрь 2025г, январь-май 2026г	Выступление педагогических работников на педагогическом совете школы и РМО учителей предметников	Заместитель директора по УВР. Педагоги
		Педагогический совет «Развитие профессиональной компетентности педагога, как условие реализации требований ФГОС»	16.02.2026г.	Выступление педагогических работников на педагогическом совете.	Заместитель директора по УВР. Педагоги

				Протокол	
3	Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетентности в режиме обучения на курсах повышения квалификации и самообразования	Планирование курсов по функциональной грамотности и педагогической направленности.	01.09.- 12.09.2025	Разработан план по курсам повышения квалификации	Заместитель директора по УВР
		Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов.	Октябрь 2025- апрель 2026	Выступление педагогических работников на педагогическом совете школы	Заместитель директора по УВР, педагоги
4	Организация наставничества для оказания методической помощи педагогам, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, и методическое сопровождение аттестующихся педагогов	Редактирование актуальной для школы карты посещения уроков «Анализ урока»	26.03.2025	Разработана карта посещения уроков «Анализ урока»	Заместитель директора по УВР, педагоги
		Взаимопосещение уроков, проведение открытых уроков	Апрель-май Сентябрь- декабрь 2025г., январь-март 2026г	Разработан график посещения уроков, проводится самоанализ и анализ урока.	Заместитель директора по УВР
		Организация аттестации педагогических работников	01.10.- 19.12.2025г. 09.01.- 30.04.2026	Сопровождение педагогов которые по графику проходят аттестацию	Заместитель директора по УВР
5	Организация мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещение уроков	Проведение методических дней по функциональной грамотности.	17.04.2025,г. 19.11.2025г. 26.02.2026	Выступление педагогов на педагогическом совете. Протокол	Заместитель директора по УВР

--	--	--	--	--	--